**花蓮縣學生輔導諮商中心諮商系統合作回饋表（導師版）**

|  |
| --- |
| **親愛的夥伴，您好：** 感謝您這段時間對學生的付出及與本中心的合作，為了讓本中心的服務更臻完善，請您提供寶貴的意見，作為我們日後改進業務之參考，感謝您的協助，並祝您生活、工作順心，謝謝！***花蓮縣學生輔導諮商中心108年12月*** |

* 基本資料：

學校名稱： 姓名： 職稱：

填寫日期： 年 月 日

※ 下列問題請您依「同意」、「不同意」的程度勾選。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序號 | 題 目 | 完全同意 | 大部份同意 | 普通 | 大部份不同意 | 完全不同意 |
|  | 我瞭解「輔諮中心三級處遇」的轉介機制。 | □ | □ | □ | □ | □ |
|  | 我瞭解在什麼狀況下才符合「輔諮中心三級處遇」的開案標準。 | □ | □ | □ | □ | □ |
|  | 轉介「輔諮中心三級處遇」前，個案已接受校內多次輔導及處遇。 | □ | □ | □ | □ | □ |
|  | 轉介前校內已為這位個案開過個案研討會，並決議轉介「輔諮中心三級處遇」尋求協助。 | □ | □ | □ | □ | □ |
|  | 轉介「輔諮中心三級處遇」前，我能提供個案資料，供校內轉介人員填寫轉介單使用。 | □ | □ | □ | □ | □ |
|  | 心理師開案前，我已與學生家長聯繫與溝通。 | □ | □ | □ | □ | □ |
|  | 心理師進場前，我已取得諮商同意書。 | □ | □ | □ | □ | □ |
|  | 我能協助學生諮商時間之安排。 | □ | □ | □ | □ | □ |
|  | 當學生因故不能諮商時，我能事先與學校輔導業務承辦人員及心理師聯繫。 | □ | □ | □ | □ | □ |
|  | 我能協助諮商學生於諮商時間準時到諮商空間。 | □ | □ | □ | □ | □ |
|  | 諮商服務期間，我能協助心理師與學生家長聯繫，以安排家長諮詢事宜。 | □ | □ | □ | □ | □ |
|  | 輔諮中心能適時提供學生問題的協助。 | □ | □ | □ | □ | □ |
|  | 輔諮中心能提供個案後續服務，符合學校及個案需求。 | □ | □ | □ | □ | □ |
|  | 我瞭解花蓮縣學生輔導諮商中心的角色與功能。 | □ | □ | □ | □ | □ |
|  | 輔諮中心提供的心理諮商對個案是有幫助的。 | □ | □ | □ | □ | □ |
| 序號 | 題 目 | 完全同意 | 大部份同意 | 普通 | 大部份不同意 | 完全不同意 |
| 16. | 心理師能定期提供導師諮詢與協助。 | □ | □ | □ | □ | □ |
| 17. | 心理師能準時到校與學生進行諮商。 | □ | □ | □ | □ | □ |
| 18. | 心理師不常臨時請假。 | □ | □ | □ | □ | □ |
| 19. | 心理師不常隨意與學生更改諮商時間。 | □ | □ | □ | □ | □ |
| 20. | 心理師瞭解學校的生態（文化、運作模式等）。 | □ | □ | □ | □ | □ |
| 21. 我對心理師服務品質的回饋與建議： |
| 22.我想對「**學生輔導諮商中心**」說的話，並期待再提供的服務是： |

**🞜此頁問卷請分別按到校服務之心理師情況勾選及填寫，問卷若不夠用請自行列印此頁【上頁問卷，一校填寫一份即可】，謝謝。**

心理師姓名： 　　服務學生數： 人